

Prüfungsvorbereitung Kaufmann/-frau für Büromanagement

Teil 1 „Informationstechnisches Büromanagement“

Die Prüfungsvorbereitung erfolgt nach Bedarf und an Hand von Aufgabenstellungen, welche mit den Programmen Word und Excel zu lösen sind. Die Aufgaben orientieren sich an der Musterlösung der IHK.

Die Grundlage für die folgenden Themenschwerpunkte bildet der Prüfungskatalog für die IHK – Abschlussprüfung Teil 1 „Informationstechnisches Büromanagement“.

Die Vorbereitung findet jährlich in den Monaten Februar/März statt. Änderungen im zeitlichen Ablauf bleiben vorbehalten (Gruppenzusammensetzung/Schultage), die genauen Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben. (www.bbz-elbe.de)

Themenschwerpunkte:

Tag	Inhalte
1	Registratur, Posteingang/Postausgang, Schriftverkehr - Briefaufbau, DIN
2	Ergonomie, Arbeitsschutz
3	Betrieblicher Kommunikationsprozess, Datensicherheit/-schutz, Termine - Planung, Organisation, Nachbereitung
4	Vertragsrecht - Anfrage, Angebot, Angebotsvergleich/Kalkulation, Warenannahme
5	Beschaffung - Planung, Bedarfsermittlung, Bezugsquellen
6	Vertragsarten, Kaufvertrag, Störungen des Kaufvertrages,



Anfrage zur Seminar-/Kursanmeldung

Hiermit bitte ich, um die Zusendung eines rechtsverbindlichen Angebots für die durch die BBZ Elbe GmbH ausgeschriebene Bildungsmaßnahme.

Prüfungsvorbereitung Kaufmann/-frau für Büromanagement

Teil 1 „Informationstechnisches Büromanagement“

Zeitraum: Februar/März 20 _____

Schulungszeit: 07:30 – 14:30 Uhr

Name: _____ Vorname: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Anmeldung bzw. Rechnungslegung erfolgt: privat Firma
(Zutreffendes ankreuzen)

Kontaktdaten des Vertragspartners

(spätere Rechnungslegung):

Tel.:

E-Mail:

(bei Anmeldung über den
Betrieb mit Stempel)

Unterschrift/Stempel

Datenschutzerklärung:

Die BBZ Elbe GmbH erhebt, verarbeitet und nutzt die angegebenen personenbezogenen und firmenbezogenen Daten zum Zwecke der Vorbereitung und Abwicklung des Kurses. Es findet keine Weitergabe an unbefugte Dritte statt. Beachten Sie bitte, dass Sie mit Ihrer Anmeldung der Zusendung von Informationen im Zusammenhang mit der Veranstaltung zustimmen. Die BBZ Elbe GmbH möchte die von Ihnen angegebenen Kontaktdaten auch für weitere Angebote nutzen, die für Sie von Interesse sein könnten. Sie haben das Recht, diesem zu widersprechen und Ihre Einwilligung jederzeit für die Zukunft vollständig oder teilweise zu widerrufen. Dafür reicht eine Nachricht an: info@bbz-elbe.de oder ein Telefonanruf unter 03491 6176-0. Sie haben ferner das Recht auf Auskunft über die von Ihnen gespeicherten Daten, sowie ein Recht zur Berichtigung, Löschung und Einschränkung Ihrer Daten, sofern rechtliche Vorschriften dem nicht entgegenstehen. Zudem steht Ihnen das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde zu. Die Datenschutzbeauftragte der BBZ-Elbe GmbH können Sie unter BBZ Elbe GmbH, Datenschutzbeauftragte, Dessauer Straße 125b, 06886 Lutherstadt Wittenberg erreichen.

Datum: _____

Unterschrift: _____